

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 1.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities teisės krypties (teisės bakalauro arba vienpakopį teisinį universitetinį) išsilavinimą;
 - 1.2. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais visuomenės informavimą, asmens duomenų teisinę apsaugą, viešąjį administravimą, Žurnalistų etikos inspektoriaus tarnybos (toliau – Tarnyba) veiklą, dokumentų rengimo taisyklėmis ir gebėti jais vadovautis;
 - 1.3. gebėti sklandžiai ir motyvuotai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, gebėti savarankiškai organizuoti ir planuoti savo darbą;
 - 1.4. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu, naudotis kitomis šiuolaikinėmis biuro technikos priemonėmis;
 - 1.5. būti pareigingam, atsakingam ir kruopščiam, turėti gerus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. atlieka asmenų skundų (pareiškimų) dėl Visuomenės informavimo įstatymo, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų įstatymų ir teisės aktų, kurių priežiūrą įgyvendina Skyrius pagal savo kompetenciją, pažeidimų tyrimą;
 - 2.2. nagrinėja asmenų skundus (pareiškimus) dėl garbės ir orumo, privatumo, asmens duomenų tvarkymo pažeidimų, taip pat vykdo tyrimus dėl pagrindinių visuomenės informavimo principų pažeidimų visuomenės informavimo priemonėse;
 - 2.3. vertina, kaip skleidžiant viešąją informaciją laikomasi visuomenės informavimo sritį reglamentuojančių teisės aktų nuostatų bei reikalavimų;
 - 2.4. savo kompetencijos ribose vykdo kitus vienkartinio pobūdžio Skyriaus vedėjo pavedimus.